

天府新区航空旅游职业学院

高职扩招新生报到通知

各位高职扩招新生：

鉴于目前的疫情防控形势，我院高职扩招新生报名方式更改为**线上**报名，报名时间为**2022年3月21日09:00-27日17:00**，新生请在规定时间内完成线上报名流程并加入QQ学习群。

	专业名称	群号
QQ 学习群	空中乘务	861820608
	民航空中安全保卫	902048148
	民航运输服务	718257162
	高速铁路客运服务	865158775
	电子商务、法律事务、 旅游管理、计算机应用技术	884933670

备注：申请进群时请备注自己的姓名。

天府新区航空旅游职业学院

2022年3月18日

线上报名流程

一、电脑端操作

1.浏览器输入网址：<http://tfxqhk.gzkz.chaoxing.com/>

填写登录信息，选择“**机构账号登录**”，账号为：**考生身份证号**，初始密码为：**身份证后6位**，点击登录，首次登录需要绑定手机号并设置新密码。



2. 点击“**信息确认**”，考生对信息进行确认。

提示：请考生逐个对基本信息进行核对，若信息无误请点击“**√**”，若信息错误请点击“**×**”并在下方填写正确信息；

个人信息确认

信息确认 > 信息完善 > 材料上传 下一步

基本信息

提示：请您逐个对基本信息进行核对，若信息无误请点击“√”，若信息错误请点击“×”并在下方填写正确信息

姓名：测试学生	√ ×	民族：汉族	√ ×
性别：女	√ ×	出生日期：1997-10-29	√ ×
证件号：	√ ×		

信息确认无误选择“√”

学籍信息

姓名：测试学生	身份证号：
培养专业：会计学	

学费缴纳链接 备注：符合退役军人学费减免政策的考生可暂不缴纳学费，如后期减免申请未通过再补缴学费，其他类型新生正常缴纳学费。

信息确认无误，点击“**学费缴纳链接**”，识别或者扫描“**收费二维码**”进行学费缴纳，输入学生“**证件号**”（身份证号），勾选同意授权书，点击“**去缴费**”进入缴费界面。

备注：符合退役军人学费减免政策的考生可暂不缴纳学费，如后期减免申请未通过再补缴学费，其他类型新生正常缴纳学费。

个人信息确认

信息确认 > 信息完善 > 材料上传 下一步

基本信息

提示：请您逐个对基本信息进行核对，若信息无误请点击“√”，若信息错误请点击“×”并在下方填写正确信息

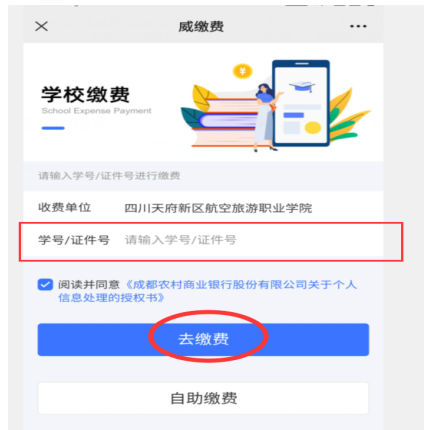
姓名：测试学生	√ ×	民族：汉族	√ ×
性别：女	√ ×	出生日期：1997-10-29	√ ×
证件号：	√ ×		

学籍信息

姓名：测试学生	身份证号：
培养专业：会计学	

学费缴纳链接 备注：符合退役军人学费减免政策的考生可暂不缴纳学费，如后期减免申请未通过再补缴学费，其他类型新生正常缴纳学费。

点击缴费链接，扫描或者识别“**缴费二维码**”，进行学费缴纳



点击勾选“学费”，点击“缴费”进入“支付”，勾选相应的支付方式（备注：网上缴费需一次交清，请在付款前确认账户资金充足），完成支付后，可以查看支付结果。



再次扫描第一步的缴费二维码，点击缴费历史，查看缴费凭证，获取电子票据。



缴费成功，返回信息确认页面，点击下一步，进行“**信息完善**”，带“*”号为必填项；

个人信息确认

信息确认 > 信息完善 > 材料上传 下一步

基本信息

提示：请您逐个对基本信息进行核对，若信息无误请点击“√”，若信息错误请点击“×”并在下方填写正确信息

姓名：测试学生	✓ ×	民族：汉族	✓ ×
性别：女	✓ ×	出生日期：1997-10-29	✓ ×
证件号：[模糊]	✓ ×		

学籍信息

姓名：测试学生	身份证号：[模糊]
培养专业：会计学	

学费缴纳链接 备注：符合退役军人学费减免政策的考生可暂不缴纳学费，如后期减免申请未通过再补缴学费，其他类型新生正常缴纳学费。

个人信息确认

信息确认 > 信息完善 > 材料上传 上一步 下一步

I 联系信息

*手机号码

电子邮箱

家庭地址

邮政编码

I 家庭信息

关系

姓名

I 学历信息

最高学历毕业证书类别

最高学历毕业证书编号

最高学历毕业学校

毕业专业

I 过往履历

学习或工作单位

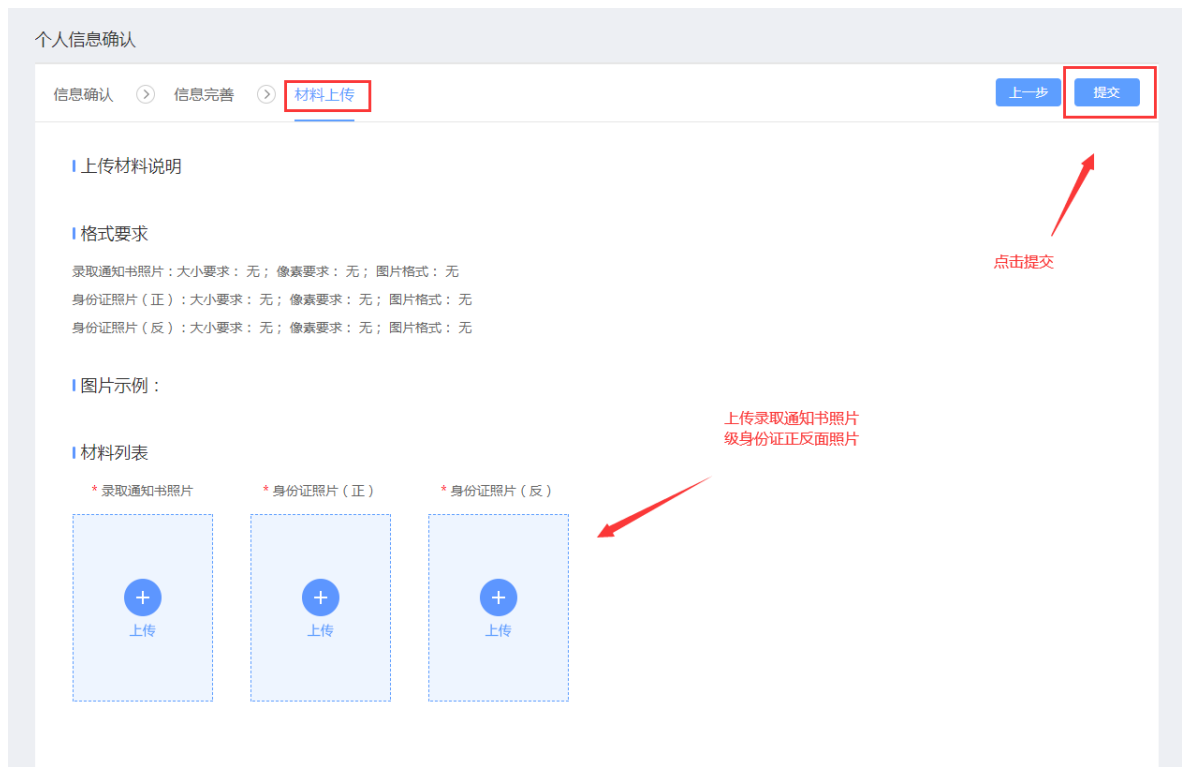
职务

开始时间

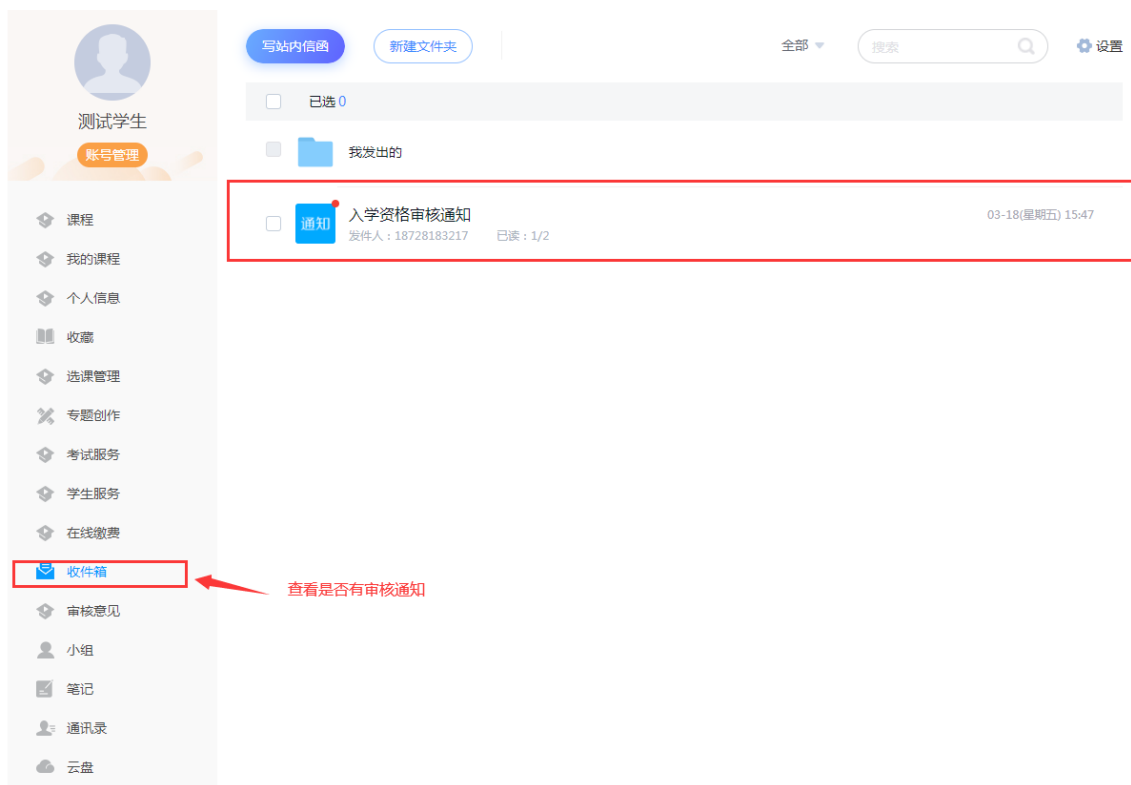
结束时间

完善各类信息，带“*”必填

3.信息完善后，点击下一步进行“材料上传”，需上传“录取通知书”、“身份证正反面”照片；上传成功后，点击“提交”，等待管理人员进行资料审核；



4. 查看审核是否通过，请考生在提交审核 1-2 个工作日后再次登录本报到平台网站，进入空间页“收信箱”里查看“是否报到成功”；



审核通过：报到成功

The image shows two screenshots from a student portal. The top screenshot is an email notification titled '入学资格审核通知' (Admission Review Notification) from '超级管理员' (Super Admin) on 03-17 21:48. The recipient is '测试学生' (Test Student). The message content is: '同学你好, 你的入学资料审核结果为: 终审审核通过, 审核意见: 报到成功' (Hello student, your admission review result is: final review passed, review opinion: successful reporting). The text '报到成功' is highlighted with a red box.

The bottom screenshot shows the '材料上传' (Material Upload) page for '测试学生' (Test Student). The page includes a sidebar with navigation options like '课程' (Courses), '我的课程' (My Courses), '个人信息' (Personal Information), '收藏' (Favorites), '选课管理' (Course Selection Management), '专题创作' (Special Topic Creation), '考试服务' (Exam Services), '学生服务' (Student Services), '在线缴费' (Online Payment), '收件箱' (Inbox), '审核意见' (Review Opinions), '小组' (Groups), '笔记' (Notes), '通讯录' (Address Book), and '云盘' (Cloud Drive). The '审核意见' option is highlighted with a red box.

The main content area is titled '材料上传' (Material Upload) and contains the following sections:

- 上传材料说明** (Upload Material Instructions)
- 格式要求** (Format Requirements):
 - 录取通知书照片: 大小要求: 无; 像素要求: 无; 图片格式: 无
 - 身份证照片 (正): 大小要求: 无; 像素要求: 无; 图片格式: 无
 - 身份证照片 (反): 大小要求: 无; 像素要求: 无; 图片格式: 无
- 图片示例:** (Image Examples)
- 材料列表** (Material List):
 - * 录取通知书照片 (Admission Notice Photo)
 - * 身份证照片 (正) (ID Photo - Front)
 - * 身份证照片 (反) (ID Photo - Back)

At the bottom of the page, the '审核状态: 终审通过' (Review Status: Final Review Passed) is displayed, and a '通过' (Pass) button is highlighted with a red box.

审核未通过：点击“审核意见”，按要求重新上传正确资料并提交。

The image shows a screenshot of an email notification titled '入学资格审核通知' (Admission Review Notification) from '18728183217' on 03-18 15:47. The recipient is '测试学生' (Test Student). The message content is: '同学你好, 你提交的入学资格审核初审不通过, 请登录学生空间进入申请页面查看审核意见, 按照要求重新上传材料并提交!' (Hello student, your submitted admission review initial review failed, please log in to the student space to enter the application page to check the review opinion, and re-upload the materials according to the requirements and submit!). The text '不通过' is highlighted with a red box.

测试学生
账号管理

- 课程
- 我的课程
- 个人信息
- 收藏
- 选课管理
- 专题创作
- 考试服务
- 学生服务
- 在线缴费
- 收件箱
- 审核意见**
- 小组
- 笔记
- 通讯录
- 云盘
- 论文检测
- 个人直播间

上传材料说明

格式要求

录取通知书照片：大小要求：无；像素要求：无；图片格式：无
身份证照片（正）：大小要求：无；像素要求：无；图片格式：无
身份证照片（反）：大小要求：无；像素要求：无；图片格式：无

图片示例：

材料列表

* 录取通知书照片	* 身份证照片（正）	* 身份证照片（反）
重新上传 删除	重新上传 删除	重新上传 删除

审核状态: 初审未通过

审核意见:
同学您好,你提交的入学资料审核结果为: **不通过** 未通过原因: 上传照片模糊,请重新上传审核

重新提交

二、手机端操作

1.识别或扫描下方二维码“**二维码**”，进入报到平台填写登录信息，输入：用户名（**考生身份证号**），初始密码：**身份证后6位**，点击“**登录**”。



报到平台

天府新区航空旅游职业学院

请输入用户名 身份证号码

请输入密码 身份证后6位

请输入验证码 → 

登录

[忘记密码](#)

2. 点击“**信息确认**”，考生对信息进行确认。

提示：请考生逐个对基本信息进行核对，若信息无误请点击“**√**”，若信息错误请点击“**×**”，并在下方填写正确信息；

个人信息确认

信息确认 > 信息完善 > 材料上传 下一步

| 基本信息

提示：请您逐个对基本信息进行核对，若信息无误请点击“√”，若信息错误请点击“×”并在下方填写正确信息

姓名：测试学生	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	民族：汉族	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
性别：女	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	出生日期：1997-10-29	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
证件号： <input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

→ 信息确认无误选择“√”

| 学籍信息

姓名：测试学生	身份证号： <input type="text"/>
培养专业：会计学	

学费缴纳链接 备注：符合退役军人学费减免政策的考生可暂不缴纳学费，如后期减免申请未通过再补缴学费，其他类型新生正常缴纳学费。

信息确认无误，点击“**学费缴纳链接**”，识别或者扫描“**收费二维码**”进行学费缴纳，输入学生“**证件号**”（身份证号），勾选同意授权书，点击“**去缴费**”进入缴费界面。

备注：符合退役军人学费减免政策的考生可暂不缴纳学费，如后期减免申请未通过再补缴学费，其他类型新生正常缴纳学费。

个人信息确认

信息确认 > 信息完善 > 材料上传 下一步

基本信息

提示：请您逐个对基本信息进行核对，若信息无误请点击“√”，若信息错误请点击“×”并在下方填写正确信息

姓名：测试学生	√ ×	民族：汉族	√ ×
性别：女	√ ×	出生日期：1997-10-29	√ ×
证件号：	√ ×		

学籍信息

姓名：测试学生	身份证号：
培养专业：会计学	

学费缴纳链接 备注：符合退役军人学费减免政策的考生可暂不缴纳学费，如后期减免申请未通过再补缴学费，其他类型新生正常缴纳学费。

点击缴费链接，扫描或者识别“缴费二维码”，进行学费缴纳

威缴费

学校缴费

School Expense Payment

请输入学号/证件号进行缴费

收费单位 四川天府新区航空旅游职业学院

学号/证件号 请输入学号/证件号

阅读并同意《成都农村商业银行股份有限公司关于个人信息处理的授权书》

去缴费

自助缴费

点击勾选“学费”，点击“缴费”进入“支付”，勾选相应的支付方式（备注：网上缴费需一次交清，请在付款前确认账户资金充足），完成支付后，可查看支付结果；



再次扫描第一步的缴费二维码，点击缴费历史，查看缴费凭证，获取电子票据。



缴费成功，返回信息确认页面，点击下一步，进行“**信息完善**”，带“*”号为必填项。

个人信息确认

信息确认 > 信息完善 > 材料上传 下一步

基本信息

提示：请您逐个对基本信息进行核对，若信息无误请点击“√”，若信息错误请点击“×”并在下方填写正确信息

姓名：测试学生	✓ ×	民族：汉族	✓ ×
性别：女	✓ ×	出生日期：1997-10-29	✓ ×
证件号：	✓ ×		

学籍信息

姓名：测试学生 身份证号：XXXXXXXXXXXXXXXXXX

培养专业：会计学

学费缴纳链接 备注：符合退役军人学费减免政策的考生可暂不缴纳学费，如后期减免申请未通过再补缴学费，其他类型新生正常缴纳学费。

个人信息确认

信息确认 > **信息完善** > 材料上传 上一步 下一步

联系信息

*手机号码 电子邮箱

家庭地址 邮政编码

家庭信息

关系 姓名

学历信息

最高学历毕业证书类别

最高学历毕业证书编号 最高学历毕业学校

毕业专业

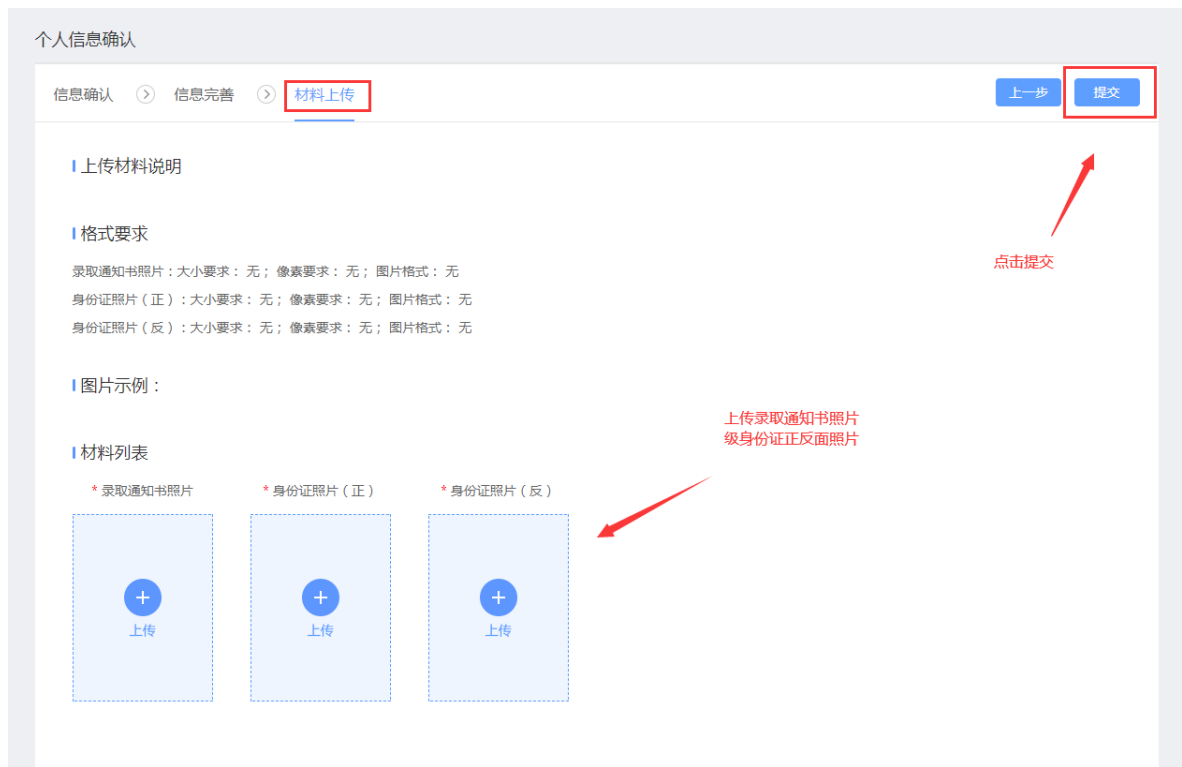
过往履历

学习或工作单位 职务

开始时间 结束时间

完善各类信息，带“*”必填

3.信息完善后，点击下一步进行“**材料上传**”，需上传“**录取通知书**”、“**身份证正反面**”照片；上传成功后，点击“**提交**”，等待管理人员进行资料审核；



3. 查看审核是否通过，请考生在提交审核 1-2 个工作日后再次登录本报到平台网站，进入空间页“收信箱”里查看“是否报到成功”；



报到平台



审核通过：报到成功



审核未通过：点击“审核意见”，按要求重新上传正确资料并提交。

入学资格审核通知

18728183217 03-18 15:47 已读 2/2 删除

收件人：测试学生

同学你好，你提交的入学资格审核初审**不通过**，请登录学生空间进入申请页面查看审核意见，按照要求重新上传材料并提交！

测试学生
账号管理

- 课程
- 我的课程
- 个人信息
- 收藏
- 选课管理
- 专题创作
- 考试服务
- 学生服务
- 在线缴费
- 收件箱
- 审核意见**
- 小组
- 笔记
- 通讯录
- 网盘
- 论文检测
- 个人直播间

上传材料说明

格式要求

录取通知书照片：大小要求：无；像素要求：无；图片格式：无
身份证照片（正）：大小要求：无；像素要求：无；图片格式：无
身份证照片（反）：大小要求：无；像素要求：无；图片格式：无

图片示例：

材料列表

* 录取通知书照片	* 身份证照片（正）	* 身份证照片（反）
重新上传 删除	重新上传 删除	重新上传 删除

重新提交

审核状态：初审未通过

审核意见：
同学您好，你提交的入学资料审核结果为：**不通过**，未通过原因：上传照片模糊，请重新上传审核